

# Der Facility Manager

November 2005  
Heft 11, Jahrgang 12

Gebäude und Anlagen,  
besser planen, bauen, bewirtschaften

## PRODUKTE

### SJG: DIGITALE UND PHYSISCHE AKTENARCHIVIERUNG

Mit ihrem Konzept des durchgängigen elektronischen Dokumentenmanagementsystems (DMS) wie auch mit dem physischen Einlagern von Akten als Dienstleistung bietet die SJG Projektmanagement GmbH, Dietzenbach, Lösungen zur Entlastung



von Gewerbe- und Büroflächen. Erfolgen nur gelegentliche Zugriffe auf die archivierten Akten, verschafft das Einlagern der Akten beim Dienstleister Freiraum. SJG garantiert im Bedarfsfall die Lieferung im Rhein-Main-Gebiet innerhalb von zwei Stunden, europaweit innerhalb von 24 Stunden. Bei einem bestehenden Archiv mit

häufigem Zugriff rät die SJG zur Digitalisierung der Bestände. Streng nach den Vorgaben des Bundesdatenschutzgesetzes deckt die SJG alle Schritte der physischen wie elektronischen Archivierung bis hin zum Dokumentenmanagement mit automatisiertem Workflow ab. Der Dokumentenzugriff jedes autorisierten Kundenmitarbeiters kann dann über das Internet erfolgen.

CAFM bei BASF •  
Quelle CAFM 14

Herheit von  
chenzentren  
26

ie  
-Verträge  
34

-Anwender-  
is 2005  
40

nderteil  
hiken  
46

FM-Winterforum  
Anmeldung  
Seite 59